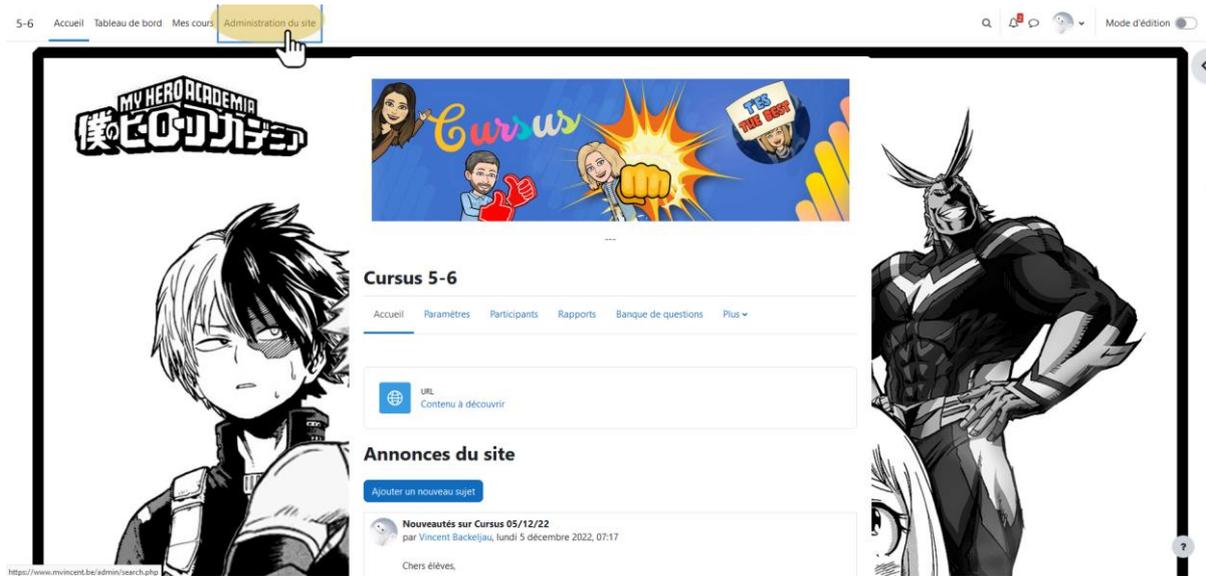




1.

Allez dans l'administration du site.





2.

Allez dans la section des plugins.

The screenshot shows the Moodle site administration interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 5-6, Accueil, Tableau de bord, Mes cours, Administration du site. On the right side of the navigation bar, there are icons for search, help, and a 'Mode d'édition' toggle. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Administration du site' and contains a search bar labeled 'Rechercher'. A horizontal menu is displayed below the title, with the following items: Général, Utilisateurs, Cours, Notes, Plugins, Présentation, Serveur, Rapports, Développement. The 'Plugins' item is highlighted with a yellow circle and a hand cursor. Below the menu, the 'Plugins' section is expanded, showing a list of categories and their sub-items:

- Notifications**
 - Enregistrement
 - Services Moodle
 - Réglages de feedback
 - Fonctions avancées
 - Préréglages admin de site
- Badges**
 - Réglages des badges
 - Gérer les badges
 - Ajouter un badge
 - Gérer les sacs à badges
- HSP**
 - Vue d'ensemble HSP
 - Gérer les types de contenu HSP
 - Réglages HSP
- Licence**
 - Réglages de licence
 - Gestionnaire de licences
- Lieu**
 - Réglages lieu
- Langue**
 - Réglages langue
 - Paquetages de langue
 - Dépendances de langue

At the bottom left of the screenshot, the URL <https://www.mvicolent.be/admin/search.php?link=modules> is visible. At the bottom right, there is a small '1' icon.



3.

Cherchez "inscriptions" et choisissez "Gérer les plugins d'inscription".

The screenshot shows the Moodle site administration interface. The top navigation bar includes '5-6', 'Accueil', 'Tableau de bord', 'Mes cours', and 'Administration du site'. The main content area is titled 'Plugins multimédia' and contains several sections: 'Formats de cours', 'Formats de données', 'Inscriptions', 'Journaux', 'Lecteurs de média', and 'Modules d'activité'. The 'Inscriptions' section is highlighted with a yellow oval, and a mouse cursor is pointing to the link 'Gérer les plugins d'inscription'. Other links in this section include 'Accès anonyme', 'Auto-inscription', 'Inscriptions manuelles', and 'Synchronisation des cohortes'. The URL at the bottom left is 'https://www.mvicolent.be/admin/settings.php?section=manageenrols'.



4.

Cherchez "Synchronisation des cohortes" et activer ce plugin en cliquant sur l'œil (il ne doit pas être barré).

5-6 Accueil Tableau de bord Mes cours Administration du site

Mode d'édition

Plugins d'inscription aux cours disponibles

Nom	Méthodes / inscriptions	Version	Activer	Vers le haut/Vers le bas	Paramètres	Réglages de test	Désinstaller
Inscriptions manuelles	35 / 1892	2022041900		↓	Paramètres		
Accès anonyme	35 / 0	2022041900		↑ ↓	Paramètres		Désinstaller
Auto-inscription	35 / 3	2022041900		↑ ↓	Paramètres		Désinstaller
Synchronisation des cohortes	132 / 1754	2022041900		↑	Paramètres		Désinstaller
Inscription par catégorie	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Base de données externe	0 / 0	2022041900			Paramètres	Réglages de test	Désinstaller
Inscription après paiement	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Fichier plat (CSV)	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Fichier IMS Enterprise	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Inscriptions LDAP	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Publier comme outil LTI	0 / 0	2022041903			Paramètres		Désinstaller
Lien méta-cours	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Inscriptions MNet	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
PayPal	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller

Veuillez sélectionner tous les plugins désirés et les trier dans l'ordre adéquat.



5.

Rendez-vous dans la sections "Utilisateurs".

5-6 Accueil Tableau de bord Mes cours Administration du site

Inscriptions / Gérer les plugins d'inscription

Cursus 5-6

Rechercher

Général **Utilisateurs** Cours Notes Plugins Présentation Serveur Rapports Développement

Gérer les plugins d'inscription

Plugins d'inscription aux cours disponibles

Nom	Méthodes / inscriptions	Version	Activer	Vers le haut/Vers le bas	Paramètres	Réglages de test	Désinstaller
Inscriptions manuelles	35 / 1892	2022041900		↓	Paramètres		
Accès anonyme	35 / 0	2022041900		↑ ↓	Paramètres		Désinstaller
Auto-inscription	35 / 3	2022041900		↑ ↓	Paramètres		Désinstaller
Synchronisation des cohortes	132 / 1754	2022041900		↑	Paramètres		Désinstaller
Inscription par catégorie	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Base de données externe	0 / 0	2022041900			Paramètres	Réglages de test	Désinstaller
Inscription après paiement	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Fichier plat (CSV)	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
Fichier IMS Enterprise	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller
https://www.mvinscent.be/admin/search.php?linkusers	0 / 0	2022041900			Paramètres		Désinstaller



6.

Cherchez les cohortes.

The screenshot shows the Moodle site administration interface. At the top, there is a breadcrumb trail: "5-6 Accueil Tableau de bord Mes cours Administration du site". On the right, there are icons for search, help, and a "Mode d'édition" toggle. The main heading is "Administration du site" with a search bar labeled "Rechercher". Below this is a navigation menu with tabs: "Général", "Utilisateurs", "Cours", "Notes", "Plugins", "Présentation", "Serveur", "Rapports", and "Développement". The "Utilisateurs" tab is active. Under "Utilisateurs", there are three main sections: "Comptes", "Permissions", and "Protection des données et politiques". The "Comptes" section is expanded, showing a list of options: "Liste des utilisateurs", "Actions par lots sur les utilisateurs", "Ajouter un utilisateur", "Gestion utilisateur", "Préférences utilisateur par défaut", "Champs du profil", "Cohortes", "Importation d'utilisateurs", and "Définition des avatars". A yellow circle highlights the "Cohortes" option, with a hand cursor pointing to it. The "Permissions" section lists: "Politiques utilisateurs", "Administrateurs du site", "Définition des rôles", "Attribution des rôles système", "Vérifier les permissions système", "Attributions non supportées de rôles", "Attribuer des rôles dans plusieurs contextes utilisateurs", and "Rapport de capacité". The "Protection des données et politiques" section lists: "Réglages de protection des données", "Réglages des politiques", "Demandes de données", "Registre des données", and "Suppression de données". At the bottom left, the URL "https://www.mvinct.be/cohort/index.php" is visible. At the bottom right, there is a small "1" icon.



7.

Si vous n'avez pas encore créé de cohorte, ajoutez-en une en cliquant sur l'ajout de cohorte.

5-6 Accueil Tableau de bord Mes cours Administration du site

Comptes / Cohortes système

Coursus 5-6 Rechercher

Général Utilisateurs Cours Notes Plugins Présentation Serveur Rapports Développement

Système : cohortes disponibles (9)

Cohortes système Toutes les cohortes **Ajouter une cohorte** Déposer des cohortes

Rechercher

Nom	Identifiant cohorte	Description	Effectif de la cohorte	Source	Modifier
Elody	Elody		20	Création manuelle	
Enseignants	Enseignants		3	Création manuelle	
Externe	externe		1	Création manuelle	
Logo			1	Création manuelle	
Meral	Meral		18	Création manuelle	
P6 - Elody	P6 - Elody		9	Création manuelle	
P6 - Meral	P6 - Meral		9	Création manuelle	
P6 - Vincent	P6 - Vincent		9	Création manuelle	
Vincent	Vincent		21	Création manuelle	

<https://www.mvincent.be/cohortes/edit.php?contextid=1>



8.

Une fois la cohorte créée, vous pouvez ajouter des participants à l'aide du bouton qui se trouve à droite.

5-6 Accueil Tableau de bord Mes cours Administration du site

Rechercher

Système : cohortes disponibles (9)

Cohortes système | Toutes les cohortes | Ajouter une cohorte | Déposer des cohortes

Nom	Identifiant cohorte	Description	Effectif de la cohorte	Source	Modifier
Elody	Elody		20	Création manuelle	
Enseignants	Enseignants		3	Création manuelle	
Externe	externe		1	Création manuelle	
Logo			1	Création manuelle	
Meral	Meral		18	Création manuelle	
P6 - Elody	P6 - Elody		9	Création manuelle	
P6 - Meral	P6 - Meral		9	Création manuelle	
P6 - Vincent	P6 - Vincent		9	Création manuelle	
Vincent	Vincent		21	Création manuelle	

Mme Elisabeth, Mme Elody, Mme Meral, M. Vincent

<https://www.mvincent.be/cohort/assign.php?id=48&retamurl=/cohort/index.php?page=38&contextid=1>



9.

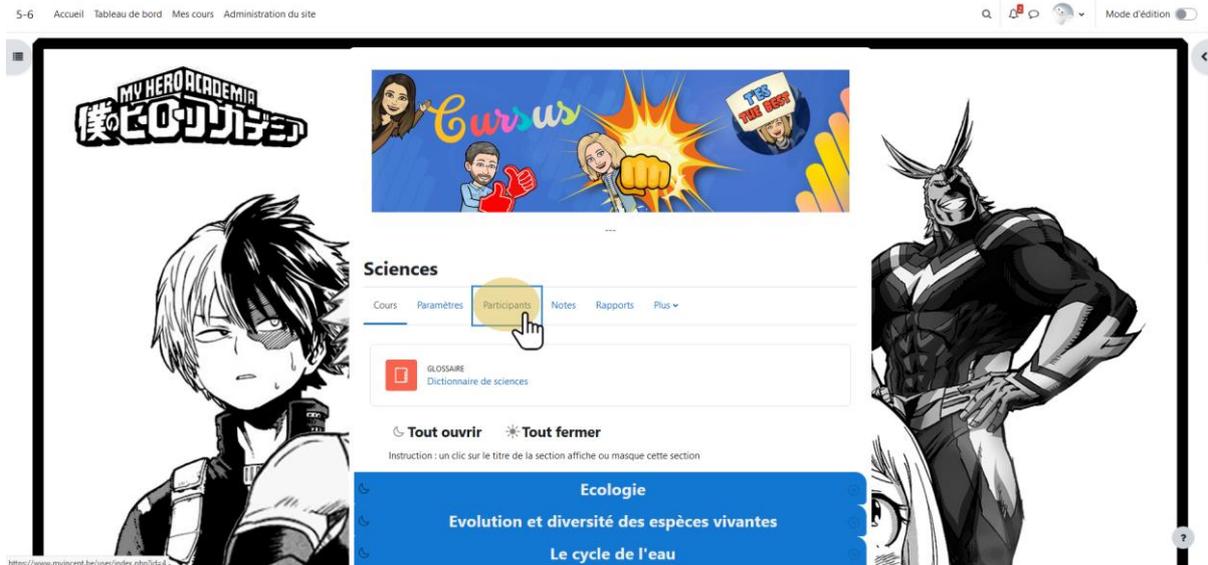
Il suffit de cliquer sur les utilisateurs dans la colonne de gauche et d'ensuite cliquer sur le bouton "Ajouter".

A screenshot of the Moodle administration interface for cohort management. The page title is "Coursus 5-6" and the sub-page is "Ajouter membres". The main heading is "Membres de la cohorte « Enseignants »". Below this, there is a warning message in a red box: "En retirant des utilisateurs de cohortes, la désinscription de ces utilisateurs de plusieurs cours pourrait survenir. Il pourrait s'ensuire la suppression de réglages utilisateur, de notes, d'affiliation à des groupes et toute autre information utilisateur dans les cours concernés." The interface is divided into two columns: "Utilisateurs actuels (3)" on the left and "Utilisateurs potentiels (66)" on the right. A yellow circle highlights the "Ajouter" button in the "Utilisateurs potentiels" column, with a mouse cursor pointing to it. Below the "Ajouter" button is a "Supprimer" button. The top navigation bar includes "5-6", "Accueil", "Tableau de bord", "Mes cours", and "Administration du site". The top right corner has search, help, and user profile icons, along with a "Mode d'édition" toggle.



10.

Rendez-vous ensuite dans un cours et cherchez le menu "Participants".





11.

En haut à gauche, vous devriez voir une zone déroulante. Dans cette liste, choisissez "Méthodes d'inscription".

The screenshot shows the Moodle course administration interface for 'Sciences'. The top navigation bar includes '5-6 Accueil Tableau de bord Mes cours Administration du site'. The main content area is titled 'Sciences' and has tabs for 'Cours', 'Paramètres', 'Participants', 'Notes', 'Rapports', and 'Plus'. A dropdown menu is open on the left, showing options under 'Inscriptions': 'Utilisateurs inscrits', 'Méthodes d'inscription' (highlighted with a yellow circle and a hand cursor), 'Groupes', 'Groupements', and 'Vue d'ensemble'. Below the menu, there are filters for 'Moins' and 'Sélectionner', and buttons for 'Réinitialiser les filtres' and 'Appliquer les filtres'. A table lists users with columns for 'Prénom / Nom', 'Nom d'utilisateur', 'Adresse de courriel', 'Rôles', 'Groupes', 'Dernier accès au cours', and 'Statut'. The table contains four rows of user data.

Prénom / Nom	Nom d'utilisateur	Adresse de courriel	Rôles	Groupes	Dernier accès au cours	Statut
Vincent Backeljau	xmax300	m.vincent@annonciation.be	Enseignant	Aucun groupe	4 s	Active
Sheldon Cooper	sheldon	vincent.bck@proton.me	Étudiant	Aucun groupe	65 jours 2 heures	Active
Corinne Debacker	corinne	corinne.debacker@gmail.com	Enseignant non éditeur, Étudiant, Créateur de cours	Aucun groupe	Jamais	Active
Sophie Leroy	sophie	sophie@fictif.invalid	Étudiant	Aucun groupe	10 jours	Active



12.

En bas de la page, "Ajouter méthode" et choisissez "Synchronisation des cohortes".

The screenshot shows the Moodle administration interface for 'Méthodes d'inscription'. The table below lists various enrollment methods with their user counts and sorting options.

Nom	Utilisateurs	Vers le haut/Vers le bas	Modifier
Auto-inscription (Étudiant)	0	↓	⊞ ⊞ ⊞
Inscriptions manuelles	67	↑ ↓	⊞ ⊞ ⊞
Accès anonyme	0	↑ ↓	⊞ ⊞ ⊞
Synchronisation des cohortes (Elody - Étudiant)	20	↑ ↓	⊞ ⊞ ⊞
Synchronisation des cohortes (Vincent - Étudiant)	21	↑ ↓	⊞ ⊞ ⊞
Synchronisation des cohortes (Meral - Étudiant)	18	↑ ↓	⊞ ⊞ ⊞
Synchronisation des cohortes (Externe - Étudiant)	1	↑ ↓	⊞ ⊞ ⊞
Synchronisation des cohortes (Enseignants - Enseignant non éditeur)	3	↑	⊞ ⊞ ⊞

Below the table, the 'Ajouter méthode' dropdown menu is open, showing the following options:

- Choisir...
- Choisir...
- Auto-inscription
- Synchronisation des cohortes

A hand cursor is pointing to the 'Synchronisation des cohortes' option.



13.

Vous n'avez plus qu'à ajouter la ou les cohorte(s). Attention, pensez à spécifier les rôles que vous voulez attribuer à ces participants.

Méthodes d'inscription / Synchronisation des cohortes

Sciences

Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus ▾

Synchronisation des cohortes

▼ Synchronisation des cohortes

Active

Cohorte ❗ Aucune sélection

Attribuer un rôle

Ajouter au groupe

❗ requis

Mme Elisabeth, Mme Elody, Mme Meral, M. Vincent